

## 退職者の実務経験証明書の発行申請について

### ■実務経験証明書発行手続きの流れ

実務経験証明書の発行を希望する方は以下の手順に従って発行申請を行ってください。

- (1)「実務経験証明書発行申請書(退職者用)」を印刷、記入してください。
- (2)発行手数料(2,000 円)を指定の口座※1 へ振り込こんでください。  
振込名義は名前+ショウメイにしてください

#### 振込先

りそな銀行 小阪支店 普通 0085681  
振込名義→名前(フルネーム) ショウメイ  
※振込手数料はご負担ください。

- (3)①「実務経験証明書発行申請書(退職者用)」、②返信用封筒(住所記載必須)、③返信用切手(必須)を同封し、郵送してください。※④記入してほしい書類があれば同封してください。

#### 郵送先

〒577-0803 大阪府東大阪市下小阪 5-1-21 山三エイトビル 2 階 B 号室  
株式会社セルヴィス 実務経験証明書発行担当者 宛

- (4)申請書が届きましたら、発行手数料が振り込みされているかを確認致します。確認が取れた後、証明書の作成を行います。振り込みをされてから電話連絡いただくと作業が速やかに行えます。

電話番号 06-6730-3400(平日 9 時~18 時)

- (5)作成後は同封された返信用封筒と返信用切手を使用し、実務経験証明書を郵送させていただきます。お急ぎの場合は「速達」料金分の切手を同封してください。

### ■注意(必ずお読みください)

- ① 申請書に記入漏れがある場合、証明書の発行ができない場合があります。
- ② 発行手数料が未納の場合、証明書は発行いたしません。

- ③ 証明書発行後は、いかなる理由でも返金できません。
- ④ 返信用切手、封筒が添付されていない場合には郵送には応じません。
- ⑤ 証明書発行には 2 週間程度要します。これに郵送に係る期間を考慮して申請を行ってください。
- ⑥ 返信用封筒の住所未記載及び誤記載による未着に関して一切責任は負いません。
- ⑦ ご依頼の証明が 5 年以上遡る場合は、勤怠情報の保存期間を過ぎている為証明できません。
- ⑧ 実務経験証明書が受験に必要な場合、受験の要件に適合する配置であった期間を記載します。
- ⑨ 実務経験証明書の発行は、各試験の申込締め切り日の 2 週間前に受付を終了します。

■参考 返信用切手代（令和 4 年 5 月現在）

内容	25g以内	50g 以内	100g 以内
定形郵便物	84 円	94 円	—
定形外郵便物	—	120 円	140 円
速達料金	+260 円	+260 円	+260 円

## 実務経験証明書発行申請書(退職者用)

株式会社セルヴィス  
代表取締役 田村茂生 様

申請日 令和 年 月 日

申請者

氏名 \_\_\_\_\_ (旧姓 \_\_\_\_\_)

生年月日 昭和・平成 年 月 日

郵便番号 〒 \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

住所 \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

電話番号 \_\_\_\_\_

下記の通り、実務経験証明書の作成を依頼します。

### 1. 証明書種類(必要項目にチェック)

- 介護福祉士実務経験証明書  
 介護支援専門員実務経験証明書(介護福祉士資格取得年月日 \_\_\_\_\_ 年 月 日)  
 そのほか証明書 (名称: \_\_\_\_\_)

### 2. 就業時情報(目安)

在職事業所	在籍期間
④ _____ (最終所属)	年 月 日 ~ 年 月 日
③ _____	年 月 日 ~ 年 月 日
② _____	年 月 日 ~ 年 月 日
① _____	年 月 日 ~ 年 月 日
在籍期間	年 月 日 ~ 年 月 日

### 3. 同封物チェック欄(必須)

- 実務経験証明書発行申請書(この書式)     返信用切手(必須)  
 返信用封筒(住所記載必須)

# 記入見本

## 実務経験証明書発行申請書(退職者用)

株式会社セルヴィス  
代表取締役 田村茂生 様

申請日 令和 4 年 4 月 3 日

申請者

氏名 田中 幸子 (旧姓 山田)

生年月日 昭和 50 年 5 月 3 日

郵便番号 〒 123 - 4567

住所 大阪府大阪市平野区

長吉長原 1-2-3 アパート長吉 102 号

電話番号 080-1235-5555

下記の通り、実務経験証明書の作成を依頼します。

### 1. 証明書種類(必要項目にチェック)

- 介護福祉士実務経験証明書  
 介護支援専門員実務経験証明書  
 そのほか証明書 (名称: )

### 2. 就業時情報(目安)

在職事業所	在籍期間
④ ハピネス桜の里 (最終所属)	令和3年 6 月 1 日～ 令和4年 1 月 15 日
③ ハピネスもみじの里	令和 2 年 4 月 16 日～ 令和3年 5 月 31 日
②	年 月 日～ 年 月 日
①	年 月 日～ 年 月 日
在籍期間	令和2年 4 月 16 日～令和4年 1 月 15 日

### 3. 同封物チェック欄(必須)

- 実務経験証明書発行申請書(この書式)  返信用切手(必須)  
 返信用封筒(住所記載必須)